Rektors besluts- och delegationsordning för Karolinska Institutet

Dnr 1-1071/2025

Gäller fr.o.m. 2026-01-01

Rektors besluts- och delegationsordning för Karolinska Institutet

Innehåll

Inledning 4

1 Allmänna principer för beslut och delegationer vid Karolinska Institutet 4

1.1 Delegering av ansvar och beslutsbefogenheter 4

1.2 Beslutande organ 4

1.3 Inrättande av organ och uppdrag till enskild person 5

2 Rektors uppdrag 6

2.1 Rektors beslut 6

2.2 Prorektor 7

2.3 Universitetsdirektör 8

3 Institutioner, institutionsgrupper och dess företrädare 9

3.1 Institutioner 9

3.2 Institutionsgrupper 10

3.3 Dekan 10

3.4 Prefekt 11

3.4.1 Prefekts ansvar och beslutsbefogenhet 11

3.4.2 Anställnings-, löne- och förmånsärenden 13

3.4.3 Avtal och överenskommelser med extern part 13

4 Fakultetsnämnd och vicerektor 14

4.1 Fakultetsnämnd 14

4.2 Vicerektor 16

5 Gemensamt verksamhetsstöd 17

6 Råd och nämnder 17
6.1 Rådet för utredning av avvikelser från god forskningssed 18
6.2 Nämnd för etik och god forskningssed 18
6.3 Vetenskapliga ombud 19
6.4 Internationaliseringsnämnd 20
6.5 Gruppen för strategisk kompetensförsörjning 21
6.6 Rekryteringsnämnd 21
6.7 Skyddskommitté 22
7 Övriga organisatoriska entiteter 22
7.1 Universitetstandvården 22
7.2 Organisation för forskningsinfrastruktur 23
7.3 Komparativ medicin 23
7.4 Undervisning och lärande 24

Diarienummer	Dnr föreg. version:	Beslutsdatum:	Giltighetstid:
Dnr 1-1071/2025	1-978/2024	2025-12-19	Fr. o. m. 2026-01-01 och tills vidare
Beslut: Rektor		Dokumenttyp: Delegationsordning	
Handläggs av avdelning/enhet: Gemensamt verksamhetsstöd/JPE		Beredning med: Ledande befattningshavare, berörda verksamhetsföreträdare- och handläggare	

Revidering med avseende på:
Nya entiteter: Nämnd för etik och god forskningssed, Vetenskapligt ombud, Gruppen för strategisk kompetensförsörjning (GSK) och Organisation för forskningsinfrastruktur (RIKI). Omformulerade uppdrag: Komparativ Medicin (KM) och Rekryteringsnämnden. Utgått: Universitetsbiblioteket (KIB) har utgått och beskrivs istället i GVS arbetsordning. Beslutsbefogenheter reviderade för överenskommelse om förenade anställningar.

Inledning

Rektors besluts- och delegationsordning beslutas av rektor och utifrån den beskrivs delegationen till fakultetsnämnden, gemensamt verksamhetsstöd och övriga vidaredelegationer.

1 Allmänna principer för beslut och delegationer vid Karolinska Institutet

1.1 Delegering av ansvar och beslutsbefogenheter

Med delegering följer ansvar för att uppgifterna löses med hög kvalitet, dvs ändamålsenligt och resurseffektivt i enlighet med gällande regler.

Ansvaret innefattar att säkerställa effektiv intern styrning och kontroll inom det delegerade ansvarsområdet. Detta inkluderar riskhantering, uppföljning och kontrollåtgärder för att förebygga och hantera eventuella avvikelser, samt skyldighet att agera och rapportera till överordnad (chef/organ) om uppgiften inte utförs i enlighet med delegationen.

Beslut om delegation till en enskild befattningshavare ska vara skriftlig. Det bör för alla uppdrag och delegationer finnas en struktur eller plan för vem som ersätter vid frånvaro. Beslutsrätt får vidaredelegeras om inte annat anges. Som huvudregel återgår en delegation till den som givit den; i händelse av att mottagaren inte är i tjänst eller av annat skäl har förhinder, exempelvis vid jäv, efter delegationens löptid eller om delegationen återkallats av den som givit den.

1.2 Beslutande organ

För samtliga grupper/organ vid Karolinska Institutet (KI) med beslutsrätt gäller följande:

Det beslutande organet:

- får besluta om att adjungera ledamöter,
  - En adjungering ska vara begränsad i tiden eller till en viss typ av ärenden. En adjungerad ledamot har närvaro- och yttranderätt men får inte delta i besluten.

- är beslutsför när minst hälften av ledamöterna är närvarande, däribland ordföranden,
- kan delegera ärenden av brådskande natur till ordföranden,
  - Ordförandebeslut ska anmälas vid nästa sammanträde
- bör ha en vice ordförande som går in i ordförandes ställe då denne är jävig, har förhinder eller efter överenskommelse med ordföranden,
- ska säkerställa studentinflytande i enlighet med KI:s anvisningar för studentinflytande.
  - Studenterna har enligt högskolelagen rätt att vara representerade i organ när beslut fattas eller beredning som sker som har betydelse för utbildningen eller studenternas situation.
  - Studentrepresentanter har samma rättigheter och skyldigheter som övriga ledamöter.
  - Det är studentkåren som utser studentrepresentanter. Om kåren inte tillsatt en studentrepresentantspost ska denna post inte räknas in vid avgörande om beslutsförhet.
  - När beslut ska fattas eller beredning genomföras av en enda person, som har betydelse för utbildningen eller studenternas situation, har studenterna rätt att få information och samråda.

En ledamot i ett beslutande organ kan i enlighet med förvaltningslagen reservera sig mot organets beslut genom att låta anteckna en avvikande mening.

1.3 Inrättande av organ och uppdrag till enskild person

När grupper eller organ inrättas ska inrättande instans säkerställa och formulera:

1. syfte och övergripande uppdragsbeskrivning,
2. gruppens eller organets sammansättning,
3. eventuella beslutsbefogenheter,
4. principer och källa för finansiering av resursbehov utanför ordinarie uppdrag.

Uppdragsbeskrivning kan i vissa fall vidareutvecklas av annan instans inom de ramar som inrättande instans beslutat om.

Punkt 1, 3 och 4 gäller även då ett uppdrag ges till en enskild person.

2 Rektors uppdrag

Rektor är KI:s myndighetschef, utsedd av regeringen och svarar för ledningen av verksamheten närmast under konsistoriet.

I 2 kap. 2 § högskoleförordningen (1993:100), benämnd HF, anges i vilka frågor KI:s styrelse, konsistoriet, ska fatta beslut. Vissa preciseringar framgår av konsistoriets besluts- och handläggningsordning. Övriga frågor avgörs av rektor i närvaro av universitetsdirektören eller utsedd ersättare om inte annat är föreskrivet i lag eller förordning eller konsistoriet har beslutat något annat.

Rektor får delegera sina uppgifter om inte annat är särskilt föreskrivet (2 kap. 13 § HF).

Av organisationsplanen, beslutad av konsistoriet, framgår att universitetsledningen utgörs av rektor, prorektor och universitetsdirektör.

2.1 Rektors beslut

Beslut i frågor som inte ankommer på konsistoriet eller som rektor inte delegerat till annan befattningshavare fattas av rektor i närvaro av universitetsdirektören. Rektor beslutar om följande:

Forskning och utbildning

- uppdrag till fakultetsnämnd, dekaner, vicerektorer och universitetsgemensamma funktioner,
- indragning av rätt till handledning och andra resurser för utbildning på forskarnivå,
- hänskjutande av ärenden till KI:s disciplinnämnd.

Organisation

- institutionsindelning, institutionsbenämning och institutionstillhörighet till institutionsgrupp.

Personal

- anställning som professor, adjungerad professor och gästprofessor,
- upphörande av anställning som professor,
- överenskommelse om förenad anställning som professor och lektor,

- uppdrag som dekan, vicerektor och vice kommittéordförande.

Ekonomi

- budgetram för fakultetsnämnd inom de ramar som konsistoriet beslutat om,
- modell för fördelning av medel till institutioner,
- medel till rektors disposition för särskilda satsningar.

Allmän förvaltning

- remissyttranden och övriga yttranden från KI som inte avges av konsistoriet eller har delegerats till universitetsdirektören eller annan att besvara,
- universitetsgemensamma styrdokument och andra regler som inte delegerats till annan,
- hänskjutande av ärenden till Statens ansvarsnämnd och KI:s personalansvarsnämnd,
- ställning som studentkår.

Samverkan enligt ALF-avtal

- representation i samverkansorganisation enligt nationellt ALF-avtal,
- representation i ledningsorganisation enligt regionalt ALF-avtal.

Samverkan med andra organisationer

- universitetsövergripande avtal med universitet, näringsliv eller andra organisationer, som inte är delegerade, eller avtal som är av särskild betydelse för KI (till exempel av säkerhets- eller strategiska skäl).

Övriga frågor som inte enligt författning eller delegation ska beslutas av annat organ eller befattningshavare.

2.2 Prorektor

Enligt 2 kap. 10 § HF ska rektor ha en ställföreträdare, som tjänstgör i rektors ställe när denne inte är i tjänst och som i övrigt ersätter rektor i den utsträckning som rektor beslutar om.

Av organisationsplan beslutad av konsistoriet framgår:

Vid KI benämns rektors ställföreträdare prorektor. Prorektor har därutöver de uppgifter som rektor beslutar. Prorektor utses av konsistoriet.

Rektors delegation:

Prorektor fattar beslut i rektors ställe när rektor har förhinder.

Prorektor kan genom särskild delegation ha ansvar för flera universitetsövergripande uppgifter.

Om varken rektor eller prorektor är i tjänst eller av annat skäl har förhinder ska en befattningshavare som uppfyller behörighetskraven för anställning som professor eller lektor förordnas av rektor som tf. rektor. Tf. rektor får dock enbart fatta sådana beslut som inte kan anstå.

2.3 Universitetsdirektör

Universitetsdirektören anställs av rektor, rapporterar till rektor och är chef för det gemensamma verksamhetsstödet. Det innefattar att leda, organisera och utveckla det gemensamma verksamhetsstödet.

Universitetsdirektören ingår i universitetsledningen och har under rektor det övergripande ansvaret för KI:s verksamhetsstöd. Därav följer rätt att fatta universitetsövergripande beslut.

Med uppdraget som universitetsdirektör följer rätt att:

1. teckna avtal och besluta om transaktioner för KI:s räkning, dock ej för sådant som rektor:
    a. delegerat till andra befattningshavare eller organ,
    b. förbehållit egen beslutanderätt enligt 2.1 och 3.4.3,
2. besluta i ärenden om utlämnande av allmän handling,
3. besluta om regler för KI:s verksamhet inom sitt ansvarsområde,
4. besluta i antagningsärenden till utbildning på grundnivå och avancerad nivå,
5. teckna avtal om uppdragsutbildning,
6. besluta, efter samråd med rektor, om KI:s verksamhetsstöd,
7. besluta om remissyttranden och övriga yttranden från KI till andra myndigheter än Regeringskansliet, dock inte i tillsynsärenden,
8. utfärda examensbevis på alla utbildningsnivåer,
9. besluta om mottagande eller användning av medel för investeringar i byggnader,

10. besluta om upptagande av lån,
11. besluta om placering av medel på annat sätt än på KI:s konton anslutna till Riksgäldskontoret,
12. besluta om avyttring av inredning eller utrustning,
13. teckna lokalhyresavtal med extern part,
14. besluta om bisyssla som innefattar affärstransaktion med anställds, anhörigs eller annan närståendes företag,
15. besluta om investeringar och förändringar i IT-infrastruktur,
16. besluta om yttrande över överklagat beslut inom det gemensamma verksamhetsstödets verksamhet,
17. besluta om uppsägning på grund av arbetsbrist,
18. besluta om inriktning och omfattning av verksamheten vid universitetsbiblioteket.

Stödet till beredande och beslutande organ prioriteras av universitetsdirektören inom ramen för det gemensamma verksamhetsstödet.

Universitetsdirektören ansvarar för att studenterna ska ha tillgång till hälsovård (Studenthälsan).

Universitetsdirektören har i fråga om det gemensamma verksamhetsstödet även ansvar och generella befogenheter som tillkommer prefekt där så är tillämpligt.

Universitetsdirektören får delegera sina beslutsbefogenheter till annan befattningshavare. Av det gemensamma verksamhetsstödets arbetsordning framgår vilka beslutsbefogenheter som har delegerats.

3 Institutioner, institutionsgrupper och dess företrädare

3.1 Institutioner

Av organisationsplan beslutad av konsistoriet framgår:

1. Kärnverksamheterna - utbildning och forskning - bedrivs vid institutioner, om inte annat beslutats.
2. Institution leds av en prefekt.

Till stöd för prefektens ansvar för institutionens verksamhet ska finnas en befattning som administrativ chef.

Enligt anvisningar för delegationer vid institution eller motsvarande framgår att det finns flera funktioner vid institution som delegerats ansvar.

3.2 Institutionsgrupper

Av organisationsplan beslutad av konsistoriet framgår:

1. KI har en organisatorisk nivå där institutioner indelas i tre grupper.
2. Rektor beslutar om institutions tillhörighet till institutionsgrupp.
3. Chef för institutionsgrupp benämns dekan.

Rektors delegation:

Inom varje institutionsgrupp finns en ledningsgrupp.

1. Ledamöter är, utöver dekan, prefekt för varje institution.
2. Ledningsgruppen leds av dekan.
3. Dekan får adjungera ytterligare kompetens efter behov.
4. Ledningsgruppen är rådgivande för dekanbeslut och andra frågor som berör verksamhet på institutionsgruppsnivå.
5. Ledningsgruppen ska stärka det gemensamma ansvaret för institutionsgruppens verksamhet och i detta utgöra ett stöd för ledamöterna.
6. Dekan ska förankra och utveckla operativa och strategiska frågor i ledningsgruppen, både för institutionsgruppen och mellan institutionsgrupperna.

3.3 Dekan

Av organisationsplan beslutad av konsistoriet framgår:

1. Dekan utses av rektor.
2. Dekan är ledamot i fakultetsnämnden.

Dekan rapporterar till rektor.

Rektors delegation:

Dekan:

1. utses av rektor efter samråd med institutionsgruppens prefekter,

2. rapporterar till rektor,
3. ska utifrån sin delegation från rektor:
    a. samordna verksamheten inom respektive institutionsgrupp och mellan dessa,
    b. stödja universitetsledningen i den övergripande utvecklingen av KI:s verksamhet,
    c. bidra till konstruktiv dialog mellan prefekter och universitetsledning.
4. är chef för institutionsgruppens prefekter, som innefattar att dekan:
    a. utser prefekter efter samråd med rektor i enlighet med universitetsgemensam, reglerad valberedningsprocess och universitetsgemensamma ersättningsregler,
    b. har personalansvar för prefekter,
    c. får delegera uppdrag till prefekter,
    d. är ett stöd till prefekter i deras chefsroll,
    e. får avsluta prefektuppdraget efter samråd med rektor.

Som ersättare för dekan kan rektor utse en av institutionsgruppens prefekter. Denna prefekt är inte ledamot i fakultetsnämnden.

3.4 Prefekt

Prefekt utses av dekan efter samråd med rektor i enlighet med universitetsgemensam, reglerad process och universitetsgemensamma ersättningsregler.

Prefekt rapporterar till dekan.

Rektors delegation:

3.4.1 Prefekts ansvar och beslutsbefogenhet

Prefekt:

1. ansvarar för och leder all verksamhet vid institutionen. Beslutsfattandet vid institutionen ska ske i enlighet med gällande regler och inom ramen för de resurser som institutionen disponerar,
2. jämställs med föreståndare för vetenskaplig institution enligt läkemedelslagen,
3. ansvarar för att erforderliga tillstånd finns för forskning vid institution,

4. ansvarar för att samverka med andra prefekter såväl inom institutionsgruppen som med övriga prefekter vid KI,
5. har rätt att teckna avtal och besluta om transaktioner för institutionens räkning, med de förbehåll som anges i 3.4.2 respektive 3.4.3,
6. ska besluta om arbetsordning innefattande organisationsplan samt besluts- och delegationsordning för institutionen enligt framtagen mall för detta ändamål,
7. ansvarar för arbetsmiljöuppgift vid institutionen, vilket innebär att verka för en god arbetsmiljö samt att risker i arbetet förebyggs,
8. ansvarar för det systematiska arbetet med miljö och hållbar utveckling vid institutionen i enlighet gällande regler,
9. ansvarar för det systematiska arbetet med lika villkor och jämställdhetsintegrering i enlighet med gällande regler,
10. beslutar inom institutionens utbildningsuppdrag för utbildning på grundnivå och avancerad nivå enligt regler från fakultetsnämnd eller från kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå,
11. beslutar, enligt regler från fakultetsnämnd eller kommittén för utbildning på forskarnivå, om:
    a. inrättande av doktorandplats,
    b. antagning till utbildning på forskarnivå,
    c. att utse handledare för doktorand,
    d. fastställande av individuell studieplan för doktorand,
    e. tillgodoräknande för doktorand,
    f. att utse examinator på forskarutbildningskurs.
12. beslutar om anställning som lektor på förslag av rekryteringsnämnden, och övrig anställning vid institutionen med undantag för beslut om anställning som professor, adjungerad professor och gästprofessor,
13. beslutar om överenskommelse om förenad anställning med undantag för förenad anställning som professor och lektor,
14. beslutar om anknytning till institutionen,
15. beslutar om att godkänna eller avslå ansökan om befordran från biträdande lektor till lektor, på förslag av Rekryteringsnämnden,
16. ansvarar för institutionens systematiska kvalitetsarbete,
17. ansvarar för intern styrning och kontroll inom institutionen,
18. beslutar om att godkänna eller avslå bisysslor. Beslutsrätten får endast delegeras till administrativ chef,
19. ansvarar för informationssäkerheten inom institutionen.

Prefekt får inte delegera vidare beslut som avses i punkt 11 a–c ovan. Prefekt får, om inte annat är särskilt angivet, i övrigt delegera sin beslutsrätt.

Mer om prefekts uppgifter och möjligheter att vidaredelegera jämte uppföljningsansvar framgår av anvisningar för delegationer vid institution eller motsvarande.

3.4.2 Anställnings-, löne- och förmånsärenden

Prefekt beslutar i samråd med dekan och med universitetsdirektören, eller den universitetsdirektören utser, vid lönesättning och löneöversyn för:

1. professor, gästprofessor och lektor.

Prefekt beslutar i samråd med universitetsdirektören eller den universitetsdirektören utser, om:

2. anställning, lönesättning och löneöversyn för administrativ chef,
3. anställningsförmåner utöver lön och delpension.

Prefekt får inte delegera sin beslutsrätt i anställnings-, löne- och förmånsärenden

3.4.3 Avtal och överenskommelser med extern part

Följande beslutsdelegationer gäller inte för sådant som konsistoriet beslutar om, ej heller för sådant som beskrivs i avsnitt 2.1 och 2.3 avseende rektors respektive universitetsdirektörens beslutsbefogenheter. Prefekt ansvarar för avtalsinnehåll och efterlevnad. Om flera än en institution berörs ska samråd ske med dekan före beslut. Prefekt får delegera följande beslut till ställföreträdande prefekt eller administrativ chef med undantag av 1 c och 2 b.

1. Prefekt beslutar i förening med universitetsdirektör, eller den universitetsdirektören utser, om:
    a. avtal avseende upphandling, inköp, hyra eller leasing vid institution, överstigande 1 mnkr eller med en avtalstid längre än 3 år,
    b. accepterande av prispengar, från såväl svenska som internationella bidragsgivare,

   c. accepterande av donation eller sponsring, från såväl svenska som internationella bidragsgivare på mindre än 10 mnkr (10 mnkr och över beslutar rektor),
   d. bidragsavtal (GA) med EU och andra utländska bidragsgivare med jämförbara formkrav (till exempel National Institutes of Health (NIH)) samt konsortialavtal (CA) kopplade till dessa bidrag. Gäller även där svenska forskningsråd är finansiär via internationella utlysningar med motsvarande krav.
2. Prefekt beslutar, med undantag av punkt 1, om:
   a. uppdrags- och bidragsavtal med svenska forskningsråd och väletablerade stiftelser såsom Cancerfonden, Hjärt-lungfonden,
   b. avtal gällande finansiering av utbildning på forskarnivå med extern anställning,
   c. uppdrags-, bidrags och samarbetsavtal upp till 3 mnkr och avtalstid högst 5 år.
3. Prefekt beslutar i förening med universitetsdirektör eller den universitetsdirektören utser, efter samråd med dekan, om:
   a. uppdrags-, bidrags och samarbetsavtal, med undantag av punkt 1 eller 2 ovan, överstigande 3 mnkr eller avtalstid längre än 5 år.

4 Fakultetsnämnd och vicerektor

4.1 Fakultetsnämnd

Av organisationsplan beslutad av konsistoriet framgår:

1. Det medicinska vetenskapsområdet omfattar all akademisk verksamhet som bedrivs vid KI och utgör den medicinska fakulteten.
2. I ledningen för fakulteten finns en fakultetsnämnd.
3. Fakultetsnämnden har under rektor det övergripande ansvaret för utbildning och forskning vid fakulteteten.
4. Exempel på ansvarsområden är resursfördelning, infrastruktur, kvalitet och kompetensförsörjning av lärare och forskare.
5. Under fakultetsnämnden finns tre kommittéer.
6. Kommittéernas uppgift är att stödja fakultetsnämnden genom beredning och verkställighet inom respektive område samt att fatta beslut enligt delegation från fakultetsnämnden.

Rektors delegation:

Till fakultetsnämnden delegeras den beslutsbefogenhet som krävs för att genomföra nämndens uppdrag. Fakultetsnämndens ansvar och delegation begränsas av de beslut som fattas av rektor.

Fakultetsnämnden beslutar i följande övergripande och strategiska frågor som inte får delegeras vidare:

1. långsiktig utveckling av forsknings- och utbildningsverksamheterna,
2. genomförande av det systematiska kvalitetsarbetet i KI:s kärnverksamheter,
3. årlig fördelning och uppföljning av medel till institutioner utifrån beslutad resursfördelningsmodell,
4. budgetramar för kommittéer och andra organ under fakultetsnämnden,
5. fördelning av övriga medel som tilldelats fakultetsnämnden,
6. inrättande och avvecklande av utbildningsprogram, yrkesexamen, huvudområde eller generell examen samt delegation av programansvar inom utbildning på grundnivå eller avancerad nivå,
7. inrättande och avvecklande av ämne för utbildning på forskarnivå,
8. frågor som rör mer än en kommittés ansvarsområde och verksamhetsövergripande prioriteringar.

Fakultetsnämnden får uppdra åt institution eller flera institutioner att medverka i beredning och verkställighet av beslut som fattas av fakultetsnämnden.

Universitetsdirektören utser huvudföredragande. Huvudföredragande ansvarar för att ärenden är beredda.

Kommittéer och nämnder under fakultetsnämnden får delegera till ordföranden att fatta beslut i vissa ärenden utöver brådskande. Ordförandebeslut ska anmälas vid organets nästa sammanträde.

Vidaredelegationer och organ under fakultetsnämnden beskrivs i fakultetsnämndens besluts- och delegationsordning.

4.2 Vicerektor

Av regler för akademiska val framgår:

Vicerektor, liksom vice ordförande i respektive kommitté, utses av rektor efter rådgivande val.

Av organisationsplan beslutad av konsistoriet framgår:

1. Vicerektor är ordförande i kommitté under fakultetsnämnden.
2. Vicerektor är ledamot i fakultetsnämnden.

Vicerektor rapporterar till rektor.

Vicerektor:

1. leder arbetet inom respektive kommitté,
2. driver frågor inom ansvarsområdet, både som ordförande för en kommitté och som ledamot i fakultetsnämnden,
3. fullgör andra uppdrag efter beslut av rektor,
4. kan vid förhinder utse ställföreträdare för specifika uppdrag, dock ej för uppdraget som ledamot i fakultetsnämnden,
5. har följande ceremoniella uppdrag: vicerektor för utbildning på forskarnivå promoverar doktorer, vicerektor för utbildning på grundnivå och avancerad nivå är värd för examenshögtiderna på grundnivå och avancerad nivå och vicerektor för forskning promoverar hedersdoktorer och jubeldoktorer,
6. beslutar om internationella avtal om studentutbyte på utbildningsprogramnivå (vicerektor för utbildning på grundnivå och avancerad nivå),
7. beslutar om att ingå överenskommelse med svenska eller utländska lärosäten avseende utbildning som leder fram till dubbla, multipla eller gemensamma examina (vicerektorer för utbildning på grundnivå och avancerad nivå respektive forskarnivå),
8. beslutar om att ingå andra universitetsövergripande avtal utöver p. 7 ovan om forskarutbildningssamarbeten (vicerektor för utbildning på forskarnivå).

Vice kommittéordförande:

1. driver frågor inom kommitténs ansvarsområde efter samråd med berörd vicerektor,
2. ersätter vicerektor som ordförande i kommittén när denne har förhinder,
3. ersätter vicerektor för andra uppgifter på dennes delegation, dock ej som ledamot i fakultetsnämnden.

5 Gemensamt verksamhetsstöd

Av organisationsplan beslutad av konsistoriet framgår:

Vid KI finns ett gemensamt verksamhetsstöd som tillsammans med institutionernas verksamhetsstöd utgör KI:s verksamhetsstöd.

Universitetsdirektören är det gemensamma verksamhetsstödets chef och rapporterar till rektor.

Rektors delegation:

Det övergripande uppdraget för det gemensamma verksamhetsstödet är att utgöra ett stöd till KI:s kärnverksamhet. Verksamhetsstödet ska:

1. vara ett stöd för att möjliggöra ledning och styrning av organisationen via rektor och andra ledningsfunktioner,
2. medverka till att universitetet fullgör myndighetsuppdraget och efterlever gällande regler,
3. vara effektivt och utgå ifrån behov hos kärnverksamhet,
4. proaktivt bedöma behov och aktivt medverka i identifieringen av utmaningar och utarbetande av gemensamma lösningar.

Verksamhetsstödet inom hela KI ska verka i samma riktning. Därför är det särskilt viktigt med ett nära samarbete med institutionernas verksamhetsstöd.

Organisation, ansvarsområden och beslutsbefogenheter framgår av det gemensamma verksamhetsstödets arbetsordning.

6 Råd och nämnder

Av organisationsplan beslutad av konsistoriet framgår:

Vid KI kan det finnas särskilda enheter eller organ inrättade efter beslut av regeringen, konsistoriet eller rektor. Vid KI finns bland annat, personalansvarsnämnd, disciplinnämnd, fond- och stiftelseråd.

Råd och nämnder regleras i organisationsplanen, i rektors besluts- och delegationsordning eller i särskilda beslut.

6.1 Rådet för utredning av avvikelser från god forskningssed

Vid KI ska det finnas ett råd för utredning av avvikelser från god forskningssed.

Rådet ska:

1. ta ställning till om misstanke om oredlighet i forskning föreligger och ärendet därmed ska överlämnas till den nationella nämnden för prövning,
2. utreda andra misstänkta avvikelser från god forskningssed än misstänkt oredlighet i forskning,
3. handlägga frågor om återrapporteringsskyldighet enligt 13 § lagen om ansvar för god forskningssed och prövning av oredlighet i forskning (2019:504).

Ledamöter:

- en ordförande, som är eller har varit ordinarie domare, utses av rektor
- tre lärarrepresentanter, utses av rektor
- KI:s chefsjurist
- en studentrepresentant

Bland ledamöterna utser rektor vice ordförande.

För lärarrepresentanter och för studentrepresentanten ska det finnas ersättare.

6.2 Nämnd för etik och god forskningssed

Av organisationsplanen beslutad av konsistoriet framgår:

Vid KI finns en nämnd för etik och god forskningssed som har uppdrag inom området och som också har en samordnande roll för KI:s andra etikrelaterade organ, funktioner och verksamheter.

Nämndens uppdrag, handläggningsordning och sammansättning beslutas av rektor. Nämnden ska årligen sammanfatta arbetet och rapportera till rektor efter beredning med fakultetsnämnden.

Rektors delegation:

Nämndens uppdrag är att:

1. bevaka området, lämna iakttagelser om brister och föreslå förbättringsåtgärder till rektor, fakultetsnämnden, dekaner och/eller universitetsdirektören,
2. samordna och utveckla lednings- och verksamhetsstödet gällande försöksdjursetiska och humanetiska frågor och god forskningssed,
3. arbeta förebyggande, och främja diskussion och reflektion kring etiska frågor på hela lärosätet för att främja god forskningssed.

Nämnden ska ha tio ledamöter med en samlad kompetens inom medicinetisk vetenskap, juridik, rådgivning inom human etikprövning och djurförsöksetik. Ledamöter:

- Ordförande, utses av rektor
- Två lärarledamöter från fakultetsnämnden eller någon av kommittéerna, utses av fakultetsnämnden
- Ett vetenskapligt ombud (ett av tre)
- En ledamot utsedd av Region Stockholm
- En studentrepresentant

Övriga ledamöter utses av fakultetsnämnden

Nämnden rapporterar till rektor.

6.3 Vetenskapliga ombud

Vid KI finns tre vetenskapliga ombud (VO) med verksamhet i huvudsak förlagd till sin respektive institutionsgrupp. Uppdragsperiod är tre år med möjlighet till förlängning.

VO har sitt uppdrag från rektor och är i uppdraget oberoende av sin institutionstillhörighet.

VO:s uppdrag är att arbeta preventivt med att främja en god forskningssed genom att:

1. erbjuda stöd, rådgivning och vägledning i frågor som rör forskningsetik, god forskningssed och vetenskaplig integritet inkluderande ansvarsfull internationalisering och etiska aspekter i externa relationer,
2. aktivt bidra till att sprida kunskap och medvetenhet om forskningsetiska kodexar, relevanta författningar, övriga regler och riktlinjer som styr den vetenskapliga verksamheten,
3. vid misstanke om oredlighet i forskning eller annan avvikelse från god forskningssed anmäla i enlighet med riktlinjerna för prövning av avvikelse från god forskningssed,
4. vara ledamot (ett av ombuden) i nämnden för etik och god forskningssed och fortlöpande hålla nämnden informerad om sin verksamhet och årligen avlämna en skriftlig rapportering.

6.4 Internationaliseringsnämnd

Internationaliseringsnämnden är ett rådgivande, beredande och i vissa frågor beslutande organ avseende internationalisering.

Nämnden:

1. stödjer utvecklingen av internationaliseringen vid KI i enlighet med aktuella mål och strategier,
2. arbetar med frågor kopplade till övergripande internationella samarbeten, nätverk och strategiska partnerskap,
3. utarbetar underlag för beslut av rektor eller fakultetsnämnden inom ansvarsområdet,
4. bereder budgetunderlag inom ansvarsområdet och beslutar om resursanvändning inom fastställd budgetram,
5. utser representanter med uppdrag inom övergripande internationella samarbeten, nätverk och strategiska partnerskap.

Ledamöter:

- ordförande utses av rektor
- två ledamöter som utses av fakultetsnämnden
- tre ledamöter som utses av respektive kommitté (en vardera)
- en ledamot som utses av universitetsdirektören
- tre studentrepresentanter

6.5 Gruppen för strategisk kompetensförsörjning

Gruppen för strategisk kompetensförsörjning arbetar universitetsövergripande med strategisk kompetensförsörjning utifrån behov från institutionerna och de tre kommittéerna och fattar beslut kopplade till kompetensförsörjning av lärare vid KI.

Gruppen beslutar om inrättande av anställning som professor och lektor inklusive inriktningen och ämnesområdet för den aktuella anställningen.

Förslag på inrättande kan komma på initiativ av rektor, prefekt, dekan, vicerektor eller fakultetsnämnd.

Gruppen ska vara delaktig i beredningen av:
1. Styrdokument avseende anställning av lärare
2. Kompetensförsörjningsstrategier
3. Tillsättning av professorer genom kallelse.

Beslut om inrättande av anställning hänförs vidare till rekryteringsnämnden för fortsatt beredning.

Ledamöter:

- HR-direktör (sammankallande)
- Tre dekaner
- Tre vicerektorer (ordförande för respektive kommitté)
- Ordförande för rekryteringsnämnden
- Studentrepresentant

6.6 Rekryteringsnämnd

Rekryteringsnämnden är ett organ för:

1. beredning inklusive kompetensprövning vid anställningsärenden avseende professor (med undantag av kallelse till anställning som professor), gästprofessor, adjungerad professor, lektor, adjungerad lektor samt befordringsärenden avseende ansökan om befordran från biträdande lektor till lektor,
2. beredning av styrdokument avseende anställning och befordran av lärare.

Den som initierat ett anställningsärende får också besluta att avbryta anställningsförfarandet Rekryteringsnämnden får vid behov förorda att ett anställningsärende avbryts.

Berörd prefekt deltar som ledamot i rekryteringsnämnden vid behandling av anställningsärende där rektor beslutar.

Ledamöter:

- fyra av fakultetsnämnden utsedda ledamöter, bland vilka rektor utser ordförande och vice ordförande
- två ledamöter som utses av vardera kommitté (totalt sex ledamöter)
- tre studentrepresentanter
- två fackliga företrädare (utan rösträtt)

6.7 Skyddskommitté

Vid KI finns en skyddskommitté. Skyddskommittén ska delta i planeringen av arbetsmiljöarbetet och följa arbetets genomförande. Den ska följa utvecklingen i frågor som rör skyddet mot ohälsa och olycksfall samt verka för tillfredsställande arbetsmiljöförhållanden.

Ledamöter:

- ordförande är rektor eller den som rektor utser,
- högst tre företrädare för arbetsgivaren och utbildningsanordnaren som utses av rektor,
- högst tre företrädare för arbetstagarna,
- två studerandeskyddsombud.

Under skyddskommittén finns en biosäkerhetskommitté som är ett samordnande och rådgivande organ inom biosäkerhet samt för användning av genetiskt modifierade mikroorganismer.

7 Övriga organisatoriska entiteter

7.1 Universitetstandvården

Universitetstandvården vid KI är en utbildningsklinik för tandläkar- och tandhygieniststudenter samt en specialistklinik inom tandvård.

Prefekten för institutionen för odontologi leder verksamheten.

Prefekten får delegera det övergripande ansvaret och beslutsbefogenheter för universitetstandvårdens verksamhet till tandvårdschef. Tandvårdschefen rapporterar till prefekten.

Inom universitetstandvården finns flera kliniker (motsvarar enheter). För varje klinik inom universitetstandvården finns en klinikchef som utses av prefekten. Tandvårdschefen får delegera ansvar och beslutsbefogenheter för universitetstandvårdens verksamhet till klinikchefen. Klinikchefen rapporterar till tandvårdschefen.

7.2 Organisation för forskningsinfrastruktur

Organisationen för forskningsinfrastruktur - Research Infrastructure Karolinska Institutet (RIKI) - innefattar följande organisatoriska forskningsfaciliteter:

- Komparativ Medicin
- KI Biobank
- Strålningsbunkrar

Flera faciliteter införlivas efter beslut av rektor.

RIKI leds av en infrastrukturdirektör som utses av rektor.
Till stöd för verksamheten finns:

- en rådgivande grupp, som utses av infrastrukturdirektören efter samråd med rektor,
- en administrativ chef,
- verksamhetsstöd som byggs upp i samarbete med det gemensamma verksamhetsstödet (GVS),
- funktion för etablering av nya metoder och tekniker.

RIKI finansieras med statsanslag, externa bidrag och användaravgifter samt genom medel som rektor disponerar.

7.3 Komparativ medicin

Komparativ medicin (KM) svarar för all KI:s tillståndspliktiga djurverksamhet.

Infrastrukturdirektören beslutar om verksamhetens (KM) omfattning på övergripande nivå efter samråd med rektor.

KM leds av en verksamhetschef som anställs eller utses av infrastrukturdirektören.

Verksamhetschefen:

- rapporterar till infrastrukturdirektören,
- är tillståndshavare för KI:s tillståndspliktiga djurverksamhet och har därmed enligt lag ett straffrättsligt ansvar,
- ansvarar för regler i fråga om avvikelsehantering inom djurförsöksverksamheten. Detta ska ske i samverkan med det gemensamma verksamhetsstödet och kommittén för forskning,
- svarar på externt genererade frågor om djurförsök,
- har i fråga om KM ansvar och generella befogenheter som tillkommer prefekt, där så är tillämpligt,
- får delegera sina beslutsbefogenheter till annan befattningshavare vid verksamheten, dock ej de befogenheter som följer av att vara tillståndshavare.

Vid KM ska finnas ett råd. Rådet utgör ett rådgivande organ till KM:s verksamhetschef. Målet är att ge forskningen optimala förutsättningar för djurexperimentell verksamhet inom de ramar som gällande regelverk och ett etiskt förhållningssätt uppställer. Rådets uppdrag och sammansättning bestäms av verksamhetschefen efter samråd med infrastrukturdirektören.

7.4 Undervisning och lärande

Undervisning och lärande (UoL) är en universitetsgemensam funktion. UoL:s uppdrag är att bidra till pedagogisk utveckling av KI:s utbildning på grundnivå och avancerad nivå samt forskarnivå. I uppdraget ingår såväl utveckling av pedagogisk infrastruktur och pedagogisk kompetensutveckling som stöd för pedagogiskt utvecklingsarbete.

UoL leds av en verksamhetschef som anställs eller utses av universitetsdirektören.

Verksamhetschefen rapporterar till universitetsdirektören.

Verksamhetschefen har i fråga om UoL ansvar och befogenheter motsvarande avdelningschef inom det gemensamma verksamhetsstödet.

UoL har ett råd till stöd för förankring av verksamhetens inriktning och innehåll inom ramen för beslutad budget. Rådet rapporterar till verksamhetschefen.

Ledamöter i rådet:

- ordförande är vicerektor för utbildning på grundnivå och avancerad nivå,
- vicerektor för utbildning på forskarnivå
- tre verksamhetsföreträdare representerande var sin institutionsgrupp, utsedda av respektive dekan
- en ledamot utses av bibliotekschefen
- en ledamot utses av universitetsdirektören
- tre studentrepresentanter

ytterligare ledamöter får utses av ordföranden efter samråd med verksamhetschefen.

Respektive vicerektor får delegera uppdrag som ledamot vidare till annan befattningshavare.

Verksamhetschefen får närvara vid rådets möten.